

# Die Gemeinde Nußloch

sucht zum 01. Februar 2022 eine\*n



## Hausmeister\*in

in Vollzeit mit einer regelmäßigen, wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

### Die Aufgaben umfassen u.a.

- kontrollieren von gemeindeeigenen Gebäuden und der technischen Anlagen auf Gefährdungspotentiale und wirtschaftlichen Betrieb
- Betreuung von Veranstaltungen, auch an Wochenenden und ggfs. an Feiertagen
- eigenständiges Beheben von kleineren Mängeln an Gebäuden und Anlagen
- Bedienen und Einstellen von technischen Anlagen, z. B. Licht- und Tonanlage, Heizung, Lüftung usw.
- Mitwirkung beim Reinigungsdienst
- Beaufsichtigung und Pflege von Außenanlagen
- Vertretungsarbeiten in anderen Bereichen

Die Übertragung anderer/weiterer Tätigkeiten (z. B. Hausmeisterarbeiten in jeglichen gemeindeeigenen Objekten) bleibt vorbehalten.

### Wir erwarten:

- freundliches und sicheres Auftreten sowie ein vielseitiges und ausgeprägtes technisches Verständnis und entsprechende handwerkliche Fähigkeiten
- Bereitschaft, die Arbeitsleistungen auch an sich wechselnden Arbeitsorten zu erbringen
- zeitweise nach Dienstschluss und an den Wochenenden im Rahmen einer Rufbereitschaft zur Verfügung zu stehen
- die Bereitschaft zur Arbeit außerhalb der üblichen Arbeitszeiten (z.B. im Rahmen größerer Veranstaltungen)
- die Bereitschaft in den Fachbereichen Elektro, Sanitär, etc. Fort- und Weiterbildungen wahrzunehmen

Die Stelle erfordert von Ihnen ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative. Gute Umgangsformen setzen wir voraus.

### Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung
- eine Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) sowie die üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- gute Fortbildungsmöglichkeiten
- ein gutes Arbeitsklima

**Konnten wir Ihr Interesse wecken?**

Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum

29. Oktober 2021

an die Gemeinde Nußloch, Sinsheimer Str. 19, 69226 Nußloch oder per Mail an [melanie.wallenwein@nussloch.de](mailto:melanie.wallenwein@nussloch.de).

Für Auskünfte steht Ihnen der Gebäudemanager, Herr Weinzierl, telefonisch unter 06224/901-162 oder per E-Mail unter [stefan.weinzierl@nussloch.de](mailto:stefan.weinzierl@nussloch.de) gerne zur Verfügung.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung ebenfalls nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitten wir zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu.

Wir bitten um Verständnis, dass wir Ihre eingegangenen Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden. Zur Wahrung der Persönlichkeitsrechte werden alle Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht bzw. vernichtet.